**Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования**

 **СТАНЦИЯ ЮНЫХ ТУРИСТОВ**

**Ростовского муниципального района Ярославской области**

**П Р И К А З**

10.06.2020 г. № 45

**О проведении 63-го туристского слета школ РМР «Селигер 2020»**

1)В соответствии с планом районных мероприятий на 2019 - 2020 учебный провести с 22 июня по 12 августа 2020 года 63-й туристский слет общеобразовательных учреждений Ростовского муниципального района в 3 этапа:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Название мероприятия** | **Возраст участников** | **Срок проведения** |
| Туристский слет «Селигер 2020» 1 этап (дистанционно) | 11-17 лет | 22.06-15.07 |
| Туристский слет «Селигер 2020» 2 этап (по группам) | 11-17 лет | 16.07-02.08 |
| Туристский слет «Селигер 2020» ФИНАЛ (очно) | 11-17 лет | 03.08-12.08 |

2) 1-2 этап проводится в Ростовском районе, 1 этап дистанционно, 2-й этап дистанционно или по месту проживания детей, 3-й этап так же дистанционно или очно, место 3 этапа – Тверская область (Селигер) или Борисоглебский район, будет объявлено дополнительно в зависимости от документов Роспотребнадзора и органов региональной власти.

2)Расходы на питание, проезд (ГСМ) автобусами ПАЗ Е254ВМ, Т183РН76 обучающихся СЮТур, ГСМ для электростанции с бюджета, ст. «Иные цели».

Директор МОУ ДО СЮТУР Н.М.Тарарушкин

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о проведении 2-го этапа 63-го туристского слета общеобразовательных**

**учреждений Ростовского муниципального района**

**Общие положения**

63-й туристский слет общеобразовательных учреждений Ростовского муниципального района (далее Слет) проводится с целью содействия развитию массового школьного туризма, как одного из средств патриотического, экологического, эстетического и физического воспитания.

Слет проводится в рамках Года Памяти и Славы в РФ.

Организатором Слета является управление образования администрации Ростовского МР.

Проведение Слета осуществляет МОУ ДО СЮТур.

Непосредственное проведение соревнований и конкурсов возлагается на Главную судейскую коллегию.

**Порядок проведения Слета**

1 этап – слеты общеобразовательных учреждений в дистанционной форме с 22 июня по 15 июля 2020 года.

2 этап - районный туристский слет 16 июля по 2 августа 2020 (онлайн или очно конкурсы, виды внутри групп).

**Участники 2-го этапа Слета**

Состав команды:

- 8 обучающихся (не менее 3-х девочек) 5-7 класс и младше и 2 руководителя - младшая группа;

- 8 обучающихся (не менее 3-х девочек) 5-11 класс и младше и 2 руководителя - средняя группа.

**Программа 2 этапа:**

1. Ориентирование по выбору (Л).

2. Контрольно-туристский маршрут.

3. Лично-командные соревнования на короткой дистанции (туртехника). Участвует команды 4 человек (не менее 1 девушек).

5. Смотр туристских навыков (быт).

6.Конкурсная программа:

**7 Зачетные конкурсы:**

7.1 конкурс художественной самодеятельности (Представление команд и конкурсы песен);

7.2 глазомерная съемка

7.3 знатоки-краеведы (экологи и историки)

**8 Незачётные конкурсы:**

-8.1 «Узлы», -8.2 «Миниориентирование» (лично), - 8.3«Газета», -8.4 Полевая конференция по результатам экологических мини-исследований в экспедиции; -8.5 Разработка экологической тропы; -8.6 Описание экологического объекта; -8.7 Описание краеведческого объекта -8.8 Конкурс «Природа и фантазия»; -8.9 Конкурсы экологического плаката, фотографий и видеосюжетов.

Условия проведения отдельных видов и конкурсов в приложении №2 «Условия проведения Всероссийской экологической экспедиции»

**Условия приема участников, порядок и срок подачи заявок**

Предварительная заявка от руководителей (список обучающихся, ФИО, должность руководителей, направляется на адрес электронной почты rostov2013@mail.ru или 6-08-83 года на 2 этап до 16 июля.

**ГОТОВИМ:** Именная заявка по форме (Приложение 3) в формате Word высылается на адрес rostov2003@mail.ru, а заверенная руководителем командирующей организации, врачом и печатью медицинского учреждения с подписью каждого участника о прохождении инструктажа по технике безопасности и соблюдению «Условий» соревнований подается в мандатную комиссию по прибытию туристской группы на место сбора. На очный этап вместе с именной заявкой, необходимо предоставить приказ командирующей организации на детей и руководителей с указанием ответственного за жизнь и здоровье детей, копия свидетельства о - рождении или паспорта (при достижении 14­летнего возраста) на каждого участника;копию страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования на каждого участника, медицинские книжки руководителей; справку из образовательного учреждения на каждого участника (или общий список) с печатью данного учреждения; заявление-соглашение родителей на обработку персональных данных, справку о контактах.

Размещение участников в микрорайоне школы, если разрешены будут- то выходы на экскурсии, полевые занятия. Приготовление пищи –сухой паек. Каждая туристская группа - участница сбора должна иметь личное и групповое снаряжение для размещения в районе соревнований, а также полиэтиленовые и др. тенты на каждую палатку, секундомер, единую форму, эмблему, вымпел. Делегация должна иметь при себе медицинскую аптечку, ремнабор.

**Финансирование**

Расходы, связанные с проездом, участием команд, несут командирующие организации.

Расходы по организации и проведению, награждению участников Слета несет МОУ ДО СЮТур, на экскурсионное обслуживание - родители.

**Подведение итогов Слета и награждение участников**

Команды и участники, занявшие призовые места в отдельных видах программы внутри туристких групп награждаются дипломами и призами СЮТур.

Приложение №3 к Положению

**Заявка (готовим)**

**на участие в 63-м туристском слете общеобразовательных**

**учреждений Ростовского муниципального района 3-12 августа 2020 года**

Образовательное учреждение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

От команды\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****пп** | **Группа** | **Фамилия,****Имя, Отчество** | **Класс** | **Квалификация** | **Дата рождения** | **Виза, печать врача,**  |
| 1 |  | Иванов Петр Иванович | 6а | 3-ю | 28.12.2004 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Всего допущено \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_чел.

Врач\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель (и) команды (ФИО, дата рождения) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ E-mail\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Директор школы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись, печать)