

Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей
СТАНЦИЯ ЮНЫХ ТУРИСТОВ
Ростовского муниципального района Ярославской области

П Р И К А З

11.02.2013 г.

№ 11

**Об утверждении Порядка оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между СЮТур и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) обучающихся,
Порядка посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, проводимых в учреждении и не предусмотренных учебным планом,
Порядка доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности,
Порядка пользования педагогическими работниками образовательными и методическими услугами учреждения.**

1. В соответствии с пунктом 6 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» утвердить прилагаемый Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) обучающихся.

2. В соответствии с пунктом 6 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» утвердить прилагаемый Порядок посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, проводимых в учреждении и не предусмотренных учебным планом.

3. В соответствии с пунктом 7 части 3 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» утвердить прилагаемый Порядок доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности.

4. В соответствии с пунктом 8 части 3 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» утвердить прилагаемый Порядок пользования педагогическими работниками образовательными и методическими услугами учреждения.

5. Разместить настоящий приказ на официальном сайте учреждения до 01.09.2013 года.

6. Настоящий приказ вступает в силу с 1 сентября 2013 года.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор СЮТур

Н.М.Тарарушкин



№10 Порядок бесплатного пользования педагогическими работниками образовательными и методическими услугами учреждения

1. Настоящий Порядок регламентирует бесплатное пользование педагогическими работниками образовательными и методическими услугами Муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей СТАНЦИЯ ЮНЫХ ТУРИСТОВ Ростовского муниципального района Ярославской области (далее СЮТур).

2. Пользование образовательными услугами

2.1. Педагогические работники, при условии положительного решения директора СЮТур и в случае наличия финансовых средств, имеют право на бесплатное обучение по платным дополнительным общеобразовательным программам, реализуемым СЮТур.

2.2. Для обучения по программам, указанным в пункте 2.1. настоящего Порядка, педагогический работник обращается с заявлением на имя директора СЮТур.

3. Пользование методическими услугами

3.1. Педагогические работники имеют право на бесплатное пользование следующими методическими услугами:

- использование методических разработок, имеющихся в СЮТур;
- методический анализ результативности образовательной деятельности по данным различных измерений качества образования;
- помощь в разработке учебно-методической и иной документации, необходимой для осуществления профессиональной деятельности;
- помощь в освоении и разработке инновационных программ и технологий;[11](#)
- участие в конференциях, проблемных и тематических семинарах, методических объединениях, творческих лабораториях, групповых и индивидуальных консультациях, педагогических чтениях, мастер-классах, методических выставках, других формах методической работы;
- получение методической помощи в осуществлении экспериментальной и инновационной деятельности.

3.2. Для получения методической помощи педагогический работник может обратиться к директору СЮТур, заместителю директора, руководителю соответствующего структурного подразделения СЮТур.