

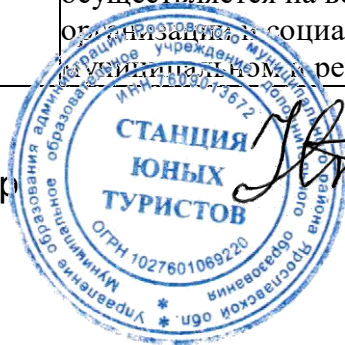
**Дорожная карта (план мероприятий)  
по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников  
в МОУ ДО СЮТУР на 2022-2023 учебный год**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование этапа</b>	<b>Содержание деятельности и примерный план мероприятий</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
<b>1</b>	<b>Подготовка условий для реализации системы наставничества</b>	<b>Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации:</b> - приказ «Об организации системы наставничества педагогических работников учреждения» - Положение о системе наставничества педагогических работников в МОУ ДО СЮТУР - Дорожная карта (план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в МОУ ДО СЮТУР - приказ(ы) о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью - подготовка персонализированных программ наставничества	Январь-февраль, 2023 г.	Тарарушкин Н.М., директор, куратор
<b>2</b>	<b>Формирование банка наставляемых</b>	1. Сбор информации о профессиональных запросах педагогов 2. Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных	Февраль, 2023 г.	Тарарушкин Н.М., куратор
<b>3</b>	<b>Формирование банка</b>	1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации,	Февраль, 2023 г.	Тарарушкин Н.М., куратор

	<b>наставников</b>	<p>желающих принять участие в персонализированных программах наставничества</p> <p>2. Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных</p>		
<b>4</b>	<b>Отбор и обучение</b>	<p>1. Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы</p> <p>2. Обучение наставников для работы с наставляемыми:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности;</li> <li>- проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников - «установочные сессии» наставников</li> </ul>	Февраль, 2023 г.	Тарарушкин Н.М., куратор
<b>5</b>	<b>Организация и осуществление работы наставнических пар/групп</b>	<p>1. Формирование наставнических пар/групп.</p> <p>2. Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• встреча-знакомство</li> <li>• пробная встреча</li> <li>• встреча-планирование</li> <li>• совместная работа наставника и наставляемого (комплекс последовательных встреч с обязательным заполнением обратной связи)</li> <li>• итоговая встреча</li> </ul> <p>3. Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников</p>	<p>Февраль, 2023 г.</p> <p>В течение всего периода</p>	Тарарушкин Н.М., куратор
<b>6</b>	<b>Завершение персонализированных программ наставничества</b>	<p>1. Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование)</p> <p>2. Проведение конференции на уровне учреждения.</p> <p>3. Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества</p>	Май 2023 г.	Тарарушкин Н.М., куратор

		пополнение методической копилки педагогических практик наставничества		
7	<b>Информационная поддержка системы наставничества</b>	Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте образовательной организации, социальных сетях, по возможности на официальных ресурсах на региональном уровне	в течение всего периода	Тарарушкин Н.М., куратор

Директор СЮТура



Николай Михайлович Тарарушкин